

Муниципальное учреждение дополнительного образования
Дом детского творчества муниципального района
«Улётовский район» Забайкальского края

Принята на заседании
педагогического совета
от «28» сентября 2022 г.
Протокол №1



Утверждаю:
Директор МУ ДО ДТ
Иванова О.А. 
«28» сентября 2022 г.
Приказ № 30

ПОЛОЖЕНИЕ

о Родительском комитете Муниципального учреждения
дополнительного образования Дом детского творчества муниципального
района «Улётовский район» Забайкальского края

с. Улёты, 2022 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о Родительском комитете Муниципального учреждения дополнительного образования Дом детского творчества муниципального района «Улётовский район» Забайкальского края (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Муниципального учреждения дополнительного образования Дом детского творчества муниципального района «Улётовский район» Забайкальского края (далее – Дом творчества) и регламентирует деятельность Родительского комитета, являющегося одним из коллегиальных органов управления образовательного учреждения.

1.2. Родительский комитет избирается на родительском собрании на один учебный год.

1.3. Положение о Родительском комитете принимается на педагогическом совете учреждения, утверждается и вводится в действие приказом директора Дома творчества. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся в таком же порядке.

1.4. Настоящее Положение о Родительском комитете действует до принятия нового Положения.

1.5. Состав Родительского комитета – не менее 3 человек: не менее 2 человек из числа родителей и 1 педагог Дома творчества, который вводится в состав Родительского комитета для координации его работы.

1.6. Родительский комитет возглавляет председатель. Председатель избирается из числа членов, выбранных для работы в Родительском комитете простым большинством голосов. Комитет подчиняется и подотчетен Совету учреждения.

1.7. Деятельность Родительского комитета осуществляется в соответствии с Конвенцией ООН о правах ребенка, действующим законодательством Российской Федерации в области образования, Уставом Дома творчества и настоящим Положением.

1.8. Решения Родительского комитета являются рекомендательными. Обязательными для исполнения являются только те решения Родительского комитета, в целях реализации которых издается приказ по Дому творчества.

2. Основные задачи

Основными задачами Родительского комитета являются:

2.1. Содействие администрации Дома творчества:

- в совершенствовании условий для осуществления образовательного процесса, охраны жизни и здоровья обучающихся, свободного развития личности;
- в защите законных прав и интересов обучающихся;
- в организации и проведении мероприятий различного уровня и направленности.

2.2. Организация работы с родителями (законными представителями) обучающихся Дома творчества по разъяснению их прав и обязанностей,

значения всестороннего воспитания и дополнительного образования ребенка в семье.

3. Функции Родительского комитета

3.1. Содействует обеспечению оптимальных условий для организации образовательного процесса.

3.2. Проводит разъяснительную и консультативную работу среди родителей (законных представителей) обучающихся об их правах и обязанностях.

3.3. Оказывает содействие в проведении различных мероприятий.

3.4. Участвует в подготовке Дома творчества к новому учебному году.

3.5. Оказывает помощь администрации учреждения в организации и проведении родительских собраний.

3.6. Рассматривает обращения в свой адрес, а также обращения по вопросам, отнесенным настоящим Положением к компетенции Родительского комитета, по поручению директора Дома творчества.

3.7. Обсуждает локальные акты учреждения по вопросам, входящим в компетенцию Родительского комитета.

3.8. Принимает участие в организации безопасных условий осуществления образовательного процесса, соблюдения санитарно-гигиенических правил и норм.

3.9. Взаимодействует с различными организациями по вопросам сохранения и развития культурных традиций Дома творчества.

3.10. Участвует в организации выездных мероприятий Дома творчества.

3.11. Взаимодействует с другими органами самоуправления учреждения по вопросам проведения различных мероприятий и другим вопросам, относящимся к компетенции Родительского комитета.

4. Права Родительского комитета

В соответствии с компетенцией, установленной настоящим Положением, Родительский комитет имеет право:

4.1. Вносить предложения администрации, органам самоуправления учреждения и получать информацию о результатах их рассмотрения.

4.2. Обращаться за разъяснениями к администрации учреждения.

4.3. Заслушивать и получать информацию от администрации Дома творчества, его органов самоуправления.

4.4. Вызывать на свои заседания родителей (законных представителей) обучающихся по представлениям (решениям) руководителей объединений.

4.5. Принимать участие в обсуждении локальных актов Дома творчества.

4.6. Давать разъяснения и принимать меры по рассматриваемым обращениям.

4.7. Поощрять родителей (законных представителей) обучающихся за активную работу в Родительском комитете, оказание помощи в проведении различных мероприятий и т.д.

4.8. Организовывать постоянные или временные комиссии под руководством членов Родительского комитета для исполнения своих функций.

4.9. Разрабатывать и принимать локальные акты о постоянных и временных комиссиях Родительского комитета.

4.10. Председатель Родительского комитета может присутствовать (с последующим информированием других членов Родительского комитета) на отдельных заседаниях педагогического совета, других органов самоуправления по вопросам, относящимся к компетенции Родительского комитета.

5. Ответственность Родительского комитета

Комитет отвечает за:

5.1. Выполнение решений, рекомендаций Родительского комитета.

5.2. Установление взаимопонимания между руководством Дома творчества и родителями (законными представителями) обучающихся по вопросам семейного и общественного воспитания.

5.3. Качественное принятие решений в соответствии с действующим законодательством.

5.4. Бездействие отдельных членов Родительского комитета или всего Родительского комитета.

5.5. Члены Родительского комитета, не принимающие участия в его работе, по представлению председателя Родительского комитета могут быть отозваны избирателями.

6. Организация работы

6.1. В состав Родительского комитета входят представители родителей (законных представителей) обучающихся от объединений Дома творчества (желательно, представительство от каждого объединения). Представители в Родительский комитет избираются ежегодно на общем родительском собрании Дома творчества в начале учебного года.

6.2. Из своего состава Родительский комитет избирает председателя и секретаря.

6.3. Родительский комитет проводит свои заседания по мере возникающей необходимости, но не реже 2 раз в учебном году. Работа, проводимая Родительским комитетом, согласуется с руководителем Дома творчества.

6.4. О своей работе Родительский комитет отчитывается перед собранием Совета учреждения не реже одного раза в год.

6.5. Родительский комитет правомочен выносить решения при наличии на заседании не менее половины своего состава. Решения принимаются простым большинством голосов.

6.6. Переписка Родительского комитета по вопросам, относящимся к его компетенции, ведется от имени Дома творчества, документы подписывают директор учреждения и председатель Родительского комитета.

7. Делопроизводство

7.1. Родительский комитет ведет протоколы своих заседаний и родительских собраний.

7.2. Протоколы хранятся у директора Дома творчества.

7.3. Ответственность за делопроизводство в Родительском комитете возлагается на председателя Родительского комитета или секретаря.